

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA 2021. GODINU.

17.05.2022 20:19:43

Osnovni podaci o poslovnom subjektu

OIB/Matični broj: 10145480236 / 01735411

Tvrtka: JEROME d.o.o.

Adresa: Hrvatske Mornarice 1J, 21000 SPLIT

Datum predaje: 21.04.2022.

iznosi u kunama

Bilanca za poduzetnike

Na dan: 31.12.2021.

Naziv pozicije	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
AKTIVA			
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL		-	-
B) DUGOTRAJNA IMOVINA		232.361	232.361
I. NEMATERIJALNA IMOVINA		160.000	160.000
II. MATERIJALNA IMOVINA		66.234	66.234
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA		6.127	6.127
IV. POTRAŽIVANJA		-	-
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA		-	-
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA		10.415.256	10.695.775
I. ZALIHE		-	-
II. POTRAŽIVANJA		9.237.841	9.024.669
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA		1.176.486	1.176.486
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI		929	494.620
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI		131.498	131.498
E) UKUPNO AKTIVA		10.779.115	11.059.634
F) IZVANBILANČNI ZAPISI		-	-
PASIVA			
A) KAPITAL I REZERVE		380.666	341.312
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL		120.000	120.000
II. KAPITALNE REZERVE		-	-
III. REZERVE IZ DOBITI		-	-
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE		-	-
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI		-	-
null		-	-
V. ZADRŽANA DOBIT		215.294	260.666
1. Dobit poslovne godine		45.372	-
2. Gubitak poslovne godine		-	39.354
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima		-	-

7. Ostale dugoročne obveze	-	-
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	-	-
12. Ostale kratkoročne obveze	-	19.118
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	-	-
F) UKUPNO – PASIVA	10.779.115	11.059.634

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA 2021. GODINU.

17.05.2022 20:19:51

Osnovni podaci o poslovnom subjektu

OIB/Matični broj: 10145480236 / 01735411

Tvrtka: JEROME d.o.o.

Adresa: Hrvatske Mornarice 1J, 21000 SPLIT

Datum predaje: 21.04.2022.

iznosi u kunama

Račun dobiti i gubitka za poduzetnike

Za razdoblje: 01.01.2021. - 31.12.2021.

Naziv pozicije	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe		-	-
f) Druga rezerviranja		-	-
4. Nerealizirani dobiti (prihodi)		-	-
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)		-	-
4. Ostali financijski rashodi		-	-
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM		-	-
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA		-	-
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM		-	-
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA		-	-
IX. UKUPNI PRIHODI		1.190.028	303.588
1. Dobit prije oporezivanja		45.372	-
2. Gubitak prije oporezivanja		-	39.354

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2021.

SPLIT, 15.01.2022.

1. OPĆI PODACI

Društvo JEROME d.o.o. sa sjedištem u SPLITU, PUT SUPAVLA 1, OIB:10145480236 MB:01735411 upisano je u registar Trgovačkog suda u Splitu. Osnovna djelatnost društva je Djelatnosti putničkih agencija.

Uprava:

Ivica Čović

2. SAŽETAK TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Ove računovodstvene politike utvrđene su na temelju Zakona o računovodstvu, Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja, Zakonu o trgovačkim društvima te drugim hrvatskim propisima koji uređuju gospodarski sustav poduzetnika.

Primjenjuju se od 01.01.2008. godine.

Primjenjuju se pri izradi temeljnih financijskih izvješća.

Prilikom izrade financijskih izvješća primjenjuju se HSFI.

1. Politika iskazivanja dugotrajne materijalne imovine

Primjenjuje se HSFI 6-Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina iskazuje se trošku nabave. Trošak nabave uključuje sve izravne troškove u svezi s dovođenjem sredstava u radno stanje za namjeravanu upotrebu.

Odabire se metoda troška kao računovodstvena politika za cjelokupnu skupinu dugotrajne imovine.

Procijenjeni vijek uporabe materijalne imovine jest prema porezno dopuštenim stopama za amortizaciju.

Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obavlja se pravocrtnom vremenskom metodom.

Dobitci ili gubitci nastali prodajom određuju se usporedbom prihoda s knjigovodstvenom vrijednošću.

Zemljišta i umjetnička djela se ne amortiziraju.

Obračun amortizacije se vrši na 31.12. za tekuću godinu.

2. Politika iskazivanja nematerijalne imovine

Primjenjuje se HSFI 5 – Dugotrajna nematerijalna imovina.

Prilikom iskazivanja nematerijalne imovine primjenjuje se troškovni model.

Software troškovi nastali stjecanjem licencija za software kao i ostalih dugoročnih prava, amortiziraju se pravocrtnom metodom tijekom očekivanog odnosno ugovorenog vijeka uporabe, ali ne dulje od pet godina.

Troškovi koji značajno poboljšavaju i proširuju koristi od softwarea u odnosu na izvornu varijantu priznaju se kao naknadno ulaganje i povećavaju izvorni trošak softwarea. Manja poboljšanja smatraju se troškovima održavanja koja čine rashode tekućeg razdoblja.

3. Politika iskazivanja ulaganja u udjele i financijsku imovinu

Primjenjuje se HSFI-Financijska imovina.

Ulaganja u dionice ili udjele iskazuju se prema trošku stjecanja. Dionice i udjeli se vode prema metodi troška ulaganja.

4. Politika iskazivanja potraživanja

Primjenjuje se HSFI 11-Potraživanja.

Kratkotrajne tražbine od kupaca, tražbina od povezanih društava, tražbine od povezanih društava, tražbine za više plaćene svote s temelja dobitka, tražbine od države i ostala potraživanja iskazuju se po nominalnoj vrijednosti.

Procjena realnosti pojedinih potraživanja glede njihove naplativosti prosuđuje se na temelju raspoloživih dokaza.

Ako je vjerojatno da će od nekog poduzetnika biti naplaćene, otpisana potraživanja se priznaju kao imovina.

Ako se opravdano posumnja u realnost naplativosti pojedinog potraživanja pod uvjetom da kupac na opetovanu opomenu pred tužbu ni u roku od 90 dana od dana dospijeća koje prethodi datumu bilance ne plati, potraživanje se utužuje i prihod se može odgoditi, odnosno potraživanje se evidentira vrijednosno usklađuje.

5. Politika iskazivanja novca i novčanih ekvivalenata

Novac i novčani ekvivalenti koji se iskazuju u financijskim izvješćima obuhvaćaju gotovinu u blagajnama, stanja na računima u bankama, te visoko likvidna ulaganja. Novac u domaćoj valuti, te sva ostala potraživanja i obveze u domaćoj valuti iskazuju se na dan bilance u nominalnoj vrijednosti u kunama.

Devize na deviznim računima kao i sva ostala potraživanja i obveze u stranoj valuti, iskazuju se na dan bilance po srednjem tečaju Narodne banke Hrvatske.

6. Politika iskazivanja zaliha trgovačke robe

Zalihe trgovačke robe su kratkotrajna imovina. Mjerenje zaliha se obavlja po troškovima nabave ili po neto utrživoj vrijednosti.

U trošak zaliha uključujemo sve troškove nabave i sve druge troškove nastale dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i sadašnje stanje. Prilikom utvrđivanja troškova prodane robe koristi se metoda FIFO za prodaju iz skladišta. Metoda trgovine na malo koristi se za mjerenje zaliha velikog broja artikala koji se brzo mijenjaju. Prodajna vrijednost zaliha umanjuje se za odgovarajući postotak bruto marže.

7. Politika iskazivanja kapitala

Primjenjuje se HSFI 12 Kapital

Kapital obuhvaća sljedeće pozicije

- temeljni kapital, kao svota upisana u sudskom registru
- ostale rezerve
- zadržanu dobit ili preneseni gubitak
- dobitak ili gubitak tekuće godine

U slučaju nastanka gubitka koriste se sve pozicije kapitala, osim temeljnog, za pokriće.

8. Politika iskazivanja kratkoročnih i dugoročnih obveza

Primjenjuje se HSFI 13-Obveze.

Kratkoročne obveze sastoje se od obveza prema dobavljačima, za obveze za poreze i doprinose, za kredite i pozajmice, prema zaposlenima i drugo. Ova dugovanja se klasificiraju kao kratkoročna ukoliko im je rok kraći od 12 mjeseci. Ukoliko im je rok povrata dulji od 12 mjeseci smatraju se dugoročnim obvezama.

9. Politika priznavanja prihoda

Primjenjuje se HSFI 15

Redoviti prihodi društva su naknade za obavljene usluge, koji se priznaju u prihode po ispostavljenom računu, odnosno nakon izvršene usluge.

Prihodi od kamata se priznaju po naplati kamate (na oročene depozite).

Prihodi od tečajnih razlika nastaju pri svođenju pozicija bilance u stranoj valuti na srednji tečaj Narodne banke Hrvatske.

Na pozicijama izvanrednih prihoda iskazuju se prihodi koji proizlaze iz događaja ili transakcija koje se razlikuju od redovitih i ne očekuje se da će se često pojavljivati.

10. Politika iskazivanja rashoda

Primjenjuje se HSFI 16-Rashodi

Rashodi nastali radi ostvarivanja prihoda redovito se sučeljavaju s prihodima prema mjestu i vremenu nastanku.

Iskazuju se kao poslovni rashodi, financijski rashodi te izvanredni rashodi.

Poslovni rashodi obuhvaćaju troškove materijala, otpisa sitnog inventara, usluga, amortizacije, naknade troškova zaposlenika, osiguranja, reprezentacije, te troškova osoblja.

Financijski rashodi obuhvaćaju rashode od kamata i negativnih tečajnih razlika.

Izvanredni rashodi obuhvaćaju neuobičajene rashode.

Iskazivanje rashoda temelji se na njihovom nastanku ili očekivanoj pojavi ako se s potpunom sigurnošću može predvidjeti i vrijednosno definirati.

1. BILJEŠKE

a. UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE

BILJEŠKA BR.1 DUGOTRAJNA IMOVINA

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća opremu koju poduzetnik posjeduje za korištenje u isporuci usluga.

Sredstva se evidentiraju po trošku nabave. Trošak nabave uključuje sve izravne troškove u svezi s dovođenjem sredstava u radno stanje za namjeravanu upotrebu. Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obavlja se pravocrtnom vremenskom metodom.

Bruto vrijednost materijalne imovine:	714.321 kn
Ispravak vrijednosti:	481.960 kn
Neto vrijednost imovine:	232.361 kn

BILJEŠKA BR. 2 KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

Kratkotrajna potraživanja odnose se na

Potraživanja od kupaca:	399.886 kn
Potraživanja od zaposl. i čl. poduz:	221.970 kn
Potraživanja od države:	57.914 kn
Ostala potraživanja:	8.344.899 kn
Ukupno:	9.024.669 kn

Potraživanja od kupaca dolaze na naplatu u 2022. godini.

BILJEŠKA BR.3 NOVAC

Novac u banci:	299.212 kn
Novac u blagajni i kartice:	195.408 kn
Ukupno:	494.620 kn

BILJEŠKA BR.4 KAPITAL I REZERVE

Kapital obuhvaća pozicije temeljni kapital, rezerve iz dobiti, zadržanu dobit i dobit tekuće godine. Temeljni kapital iznosi 23.300 kn. Zadržana dobit u tekućoj godini formirana je u preostalom iznosu dobiti prethodnih godina.

BILJEŠKA BR.5 DUGOROČNE I KRATKOROČNE OBVEZE

Obveze za zajmove i sl:	520.550 kn
Obveze prema bankama i dr. inst:	247.466 kn
Obveze za predujmove:	7.572.138 kn
Obveze prema dobavljačima:	1.701.167 kn
Obveze prema zaposlenima:	51.730 kn
Obveze prema državi:	202.502 kn
Ostale obveze:	19.118 kn
Ukupno:	10.314.671 kn

b. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE RAČUNA DOBITI I GUBITKA

BILJEŠKA BR. 6 PRIHODI

Poslovni prihodi:	303.588 kn
Financijski prihodi:	- kn
Ukupno:	303.588 kn

Poslovni prihodi odnose se najvećim dijelom na prihode od prodaje u zemlji i za potrebe poslovanja poduzeća. To znači da se prihodi priznaju kada je poduzeće prenijelo na kupca značajne rizike i koristi od vlasništva nad proizvodima, iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti, postoji vjerojatnost naplate, te troškovi nastali ili koji će tek nastati mogu se pouzdano izmjeriti.

BILJEŠKA BR. 7 RASHODI

Rashodi ostvareni obavljanjem redovne i izvanredne djelatnosti imaju slijedeću strukturu:

Poslovni rashodi:	335.558 kn
Financijski rashodi:	7.384 kn
Ukupno:	342.942 kn

Poslovne rashode čine najvećim dijelom materijalni troškovi: troškovi sirovina i materijala, troškovi usluga i troškova osoblja.

Financijski rashodi odnose se na obračunate kamate za kredite, obračunate kamate plaćene dobavljačima te negativne tečajne razlike.

Izvanredni rashodi obuhvaćaju slučajeve manjkova, otpis potraživanja i slično.

JEROME d.o.o.
PUT SUPAVLA 1
SPLIT
MB: 01735411
OIB: 10145480236

Split, 15.01.2022.

ODLUKA O RASPODJELI DOBITKA ILI POKRIĆU GUBITKA 2021.

Evidentiran je gubitak tekuće godine u iznosu od 39.354 kn.

.....
Vlasnik: Ivica Čović